



**МИНИСТЕРСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

18.02.2014

№ СЭД-32-01-04-26

«Об утверждении Кодекса этики и
служебного поведения
государственных гражданских
служащих Пермского края в
Министерстве по регулированию
контрактной системы в сфере
закупок Пермского края»

В связи с переименованием Агентства по государственным закупкам Пермского края в Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края в соответствии с указом губернатора Пермского края от 7 октября 2013 г. № 108 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 22 июня 2012 г. № 41 «Об утверждении структуры исполнительных органов исполнительной государственной власти Пермского края и состава Правительства Пермского края», на основании Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», указа губернатора Пермского края от 7 июля 2011 г. № 54 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения заместителей председателя Правительства Пермского края, руководителей исполнительных органов государственной власти Пермского края и руководителя аппарата Правительства Пермского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края (далее – Кодекс).

СЭД-32-01-04-26

18.02.2014

2. Установить, что исполнение требований Кодекса входит в должностные обязанности государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края (далее – Министерство).

3. Сотруднику Министерства, на которого возложены функции контроля состояния исполнительской дисциплины в Министерстве, обеспечивать ознакомление граждан Российской Федерации, поступающих на государственную гражданскую службу Пермского края в Министерство, с Кодексом при заключении служебных контрактов о прохождении государственной гражданской службы Пермского края и замещении должностей государственной гражданской службы Пермского края в Министерстве.

4. Признать утратившим силу приказ Агентства по государственным закупкам Пермского края от 19 ноября 2012 г. № СЭД-32-01-04-27 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пермского края в Агентстве по государственным закупкам Пермского края».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр



С.А. Пономарев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства по
регулированию контрактной
системы в сфере закупок
Пермского края

от «18» _____ 2014 № 72-22-1/14

КОДЕКС
этики и служебного поведения государственных гражданских
служащих Пермского края в Министерстве по регулированию
контрактной системы в сфере закупок Пермского края

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края (далее – Кодекс), разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных гражданских служащих Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Указа губернатора Пермского края от 7 июля 2011 г. № 54 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения заместителей председателя Правительства Пермского края, руководителей исполнительных органов государственной власти Пермского края и руководителя аппарата Правительства Пермского края», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие Пермского края в Министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края (далее - гражданские служащие) независимо от замещаемой ими должности.

1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на государственную гражданскую службу Пермского края (далее - гражданская служба) в Министерство по регулированию контрактной системы в сфере

закупок Пермского края (далее – Министерство), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.4. Каждый гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от гражданского служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета гражданских служащих, доверия граждан к Министерству и обеспечение единых норм поведения гражданских служащих.

1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения гражданскими служащими своих должностных обязанностей.

1.7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере гражданской службы, уважительного отношения к гражданской службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности гражданских служащих, их самоконтроля.

1.8. Знание и соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих

2.1. Основные принципы служебного поведения гражданских служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с прохождением ими гражданской службы в Министерстве.

2.2. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Министерства;

исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Министерства и гражданских служащих;

осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Министерства;

не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти Пермского края, государственные органы Пермского края (далее – государственные органы) обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;

соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Министерства;

принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Министерства и министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

соблюдать установленные в Министерстве правила публичных выступлений и представления служебной информации;

уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой

информации по информированию общества о работе, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

постоянно стремиться к обеспечению более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности гражданских служащих.

2.3. Гражданские служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Пермского края.

2.4. Гражданские служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.5. Гражданские служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Гражданские служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность гражданской службы в Министерстве и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2.7. Гражданский служащий обязан:

представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

представлять в установленном порядке сведения о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи.

2.8. Гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Пермского края и передаются гражданским служащим по акту в Министерство, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.9. Гражданский служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Министерстве норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Гражданский служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность и (или) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.11. Гражданскому служащему следует пользоваться доступом только к той служебной информации, которая ему необходима для качественного исполнения им должностных обязанностей. Гражданский служащий не должен использовать служебную информацию в своих личных, имущественных (финансовых) и иных интересах, не связанных с исполнением им своих должностных обязанностей.

2.12. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Министерстве либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.13. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, призван:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- принимать меры по предупреждению коррупции;

- не допускать случаев принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.14. Гражданский служащий, наделенный организационно-

распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему государственные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.15. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Этические правила служебного поведения гражданских служащих

3.1. В служебном поведении гражданскому служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении гражданский служащий воздерживается от: любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3. Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид гражданского служащего при исполнении им

должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение гражданским служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с приказом Министерства (далее – комиссия), а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к гражданскому служащему мер юридической ответственности.

4.2. Каждый гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для исполнения рекомендаций комиссии.

4.3. Соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Лист согласования

Приказ по основной деятельности, Пр СЭД-32-01-04-26 от 18.02.2014: Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пермского края в Министе, Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края

Исполнитель: Коняева Наталья Николаевна
Должность: консультант
Подразделение: ПК/Правительство/Мин закупок/Упр прав обесп/Сек прав
Идентификатор 090000018cf56f54

Должность, Подразделение	Фамилия И.О.	Задача	Дата начала согласования	Дата окончания согласования	Версия документа	Результат согласования
заведующая сектором; консультант, ПК/Правительств о/Мин закупок/Упр прав обесп/Сек прав	Коняева Н.Н.	Редактирование	17.02.2014 17:51:29	17.02.2014 17:52:57	1.1	Согласовано
заместитель руководителя Агентства; начальник отдела, ПК/Правительств о/Мин закупок/Упр прав обесп/Сек прав	Мачихина Т.В.	Согласование	17.02.2014 17:53:37	17.02.2014 18:20:37	1.1	Согласовано